

Principi generali

Nello svolgimento del trattamento devono essere osservate le norme di legge e di regolamento in materia di protezione delle persone fisiche, con riferimento al trattamento dei dati personali.

In particolare i dati personali:

- devono essere raccolti e trattati secondo i **principi di liceità, correttezza e trasparenza**; in altri termini, è necessario che durante tutte le fasi di utilizzazione venga effettuata una vigilanza continua, diretta a garantire la riservatezza dei dati, ad evitarne la destinazione a fini illeciti o comunque la gestione con modalità non professionalmente corrette;
- devono essere trattati per scopi esclusivamente **attinenti alle finalità istituzionali dell'Università**, che devono essere determinate, esplicite e legittime; deve essere quindi impedito ogni tipo di trattamento non conforme alle finalità della raccolta;
- devono essere pertinenti e limitati a quanto necessario, rispetto alle finalità per le quali sono trattati (**minimizzazione dei dati**) e devono essere **esatti**, se necessario **aggiornati**;
- devono essere trattati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati;
- devono essere trattati nel pieno rispetto delle misure adeguate di sicurezza, custodendo e controllando i dati oggetto di trattamento, in modo da evitare i rischi, anche accidentali, di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

I soggetti autorizzati al trattamento, nello **svolgimento di qualunque operazione di trattamento** (raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento, modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto, interconnessione, limitazione, cancellazione, distruzione compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali) sono tenuti a:

- prima di procedere alla raccolta dei dati, consegnare agli interessati la relativa **informativa**, cioè la comunicazione di tutte le notizie concernenti la finalità, la obbligatorietà o facoltatività del conferimento, le conseguenze del rifiuto di rispondere, i soggetti ai quali i dati possono essere comunicati, gli estremi identificativi del Titolare e del Responsabile, i diritti e le facoltà che gli interessati stessi possono esercitare ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 20, 21 del Regolamento UE n. 679/2016 (diritto di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione);
- **accertarsi dell'identità** del diretto interessato, prima di fornire informazioni circa i dati personali o il trattamento effettuato;
- collaborare con gli altri soggetti autorizzati del medesimo trattamento, **esclusivamente** per i fini dello stesso e nel rispetto delle indicazioni fornite dal Titolare e dal Responsabile per la protezione dei dati;
- **non diffondere** a soggetti terzi informazioni sui dati personali conosciuti in ragione del proprio ufficio, salvo che si tratti di comunicazione funzionale allo svolgimento dei compiti affidati;
- **rispettare** il suddetto **obbligo di segreto di ufficio e riservatezza** anche nel periodo successivo all'eventuale cessazione del rapporto di lavoro o al trasferimento ad altra unità organizzativa, fino a

quando le suddette informazioni non vengano divulgate da parte del Titolare, oppure divengano di dominio pubblico;

- **segnalare qualsiasi anomalia e stranezza** al Designato al trattamento e al Responsabile per la protezione dei dati.