**UNIVERSITÀ DI PISA**

**Dipartimento di xxxx**

**Certificato ultimazione della prestazione**

della fornitura di xxxx

del servizio di xxxx

|  |  |
| --- | --- |
| **data del certificato** xxxx |   |
| CIG | > xxxx |
| CUP | > xxxx |
| Appaltatore | > xxxx |
| con sede legale in | > xxxx |
| partita I.V.A. | > xxxx |
| codice fiscale  | > xxxx |
| legale rappr. dell’appaltatore | > xxxx |
| contratto | n. xxxx del xxxx |
| importo del contratto | € xxxx |
|  |        |
| direttore esecuzione del contratto (DEC) | > nominativo       |
| responsabile unico del procedimento (RUP) | > nominativo       |
| data di inizio della prestazione | >       |
| tempo utile di contratto | >       |
| scadenza per l’ultimazione | >       |
| giorni per proroghe | >       |
| giorni complessivi di sospensione | >       |
| ultimazione prevista | >       |
| ultimazione effettiva | >       |
| giorni di ritardo | >       |
| giorni di anticipo nell’ultimazione  | >       |
| eventuali ulteriori osservazioni del DEC / RUP  | >       |

Il sottoscritto DEC / RUP, preso atto della comunicazione dell'appaltatore di data xxxx, certifica che: *(segnare con una x)*

[ ]  la prestazione in oggetto è stata ultimata entro il termine contrattuale;

[ ]  la prestazione in oggetto è stata ultimata con un ritardo come sopra indicato.

**Contestazioni e riserve (sezione a cura dell’appaltatore):**

€ il rappresentante legale dell’appaltatore dichiara di non aver nulla da eccepire;

€ il rappresentante legale dell’appaltatore dichiara xxxx

**Il DEC *(se nominato, altrimenti il RUP)***